



SSR - SØRE SUNNMØRE REINHALDSVERK

ÅRSMELDING 2013



Saman tek vi vare på ressursane





# INNHOLD

Framtida og utbyggingar	s 4
Nedgravde løysingar	s 6
Viktige hendingar	s 7
Facebook: SSR - Kjeldesortering på Ytre Søre	s 7
Endringar i avfallsdirektivet	s 8
UMS Servicevarsling	s 9
Eigarmelding	s 14
Styrets årsmelding og rekneskap	s 16
Revisors beretning	s 26



# Framtida og utbyggingar

Som ei framtidsretta bedrift vil SSR vere med på utviklingane på avfallsfronten. Det krev plass og strukturelle endringar.

Avfallspolitikken er i utvikling og innsamla avfall blir sett på som ein ressurs. For å verne om natur og framtida vår vert også miljømåla stadig heva.

SSR har halde til i Saunesmarka sidan forbrenningsanlegget vart sett i drift i 1981, og sorteringsanlegget kom i 1998. Sidan då har SSR vore gjennom mange forandringar. I framtida kan det kome krav om utskilling av biologisk nedbrytbart avfall; matavfallet frå hushalda. Dette skal omdannast til nye produkt; som biogass og kompostjord/jordforbetringsmiddel. Det heng saman med avfallshierarkiet som er ein modell for dei nasjonale måla for avfall. Materialgjenvinning er over energigjenvinning; avfall skal vere ein ressurs og nyttast mest muleg før det vert energiutnytta etter at det er for utslikt til å kunne gjenvinnast noko meir.

Det vart i 2009 forbode å deponere biologisk nedbrytbart materiale i Norge, sidan dette slepp ut gass ved nedbryting. SSR sitt deponi vart avslutta i 2009.

Når vi innan få år må skille ut matavfall i framtida, treng ein plass til å eventuelt

sortere og/eller mellomlagre dette. Kva plass og utstyr ein treng avheng av kva metode som blir valgt til innhenting og handtering. Skal det sorteras ved SSR sitt anlegg, eller skal alle abonnementar ha ein eigen dunk til sortering av matavfall ved huset sitt? Skal matavfallet sorteras lokalt eller meir sentralt?

Ein annan fraksjon er glas og metall. Abonnementane i SSR-kommunene er særslanke til å sortere ut denne fraksjonen, og nokre gongar vert igloane fulle. Nokon plassar i landet har dei starta med å sortere glas- og metallemballasje i dunkane hos abonnementen i staden for å nytte felles «glasigloar» spreidd rundt omkring. Dette gjer det lettare for abonnementane å sortere, samstundes som det for SSR er lettare å halde forureining i glas- og metallemballasjefraksjonen på eit minimum. Vi har vore mykje plaga med forsøpling rundt returpunktene, og at dette fører til at vi ikkje lenger får ha glasigloane på standplassane. Vi er avhengige av at dei som eig grunnen gir oss løyve til å ha desse igloane ståande, og dersom det vert forsøpling på staden freistar det ikkje lenger for grunneigar å ha igloane der.

Dersom det vert eiga innsamling av glas- og metallemballasje hos hustandane, slepp SSR at kundar og grunneigarar skal slite med fulle returpunkt eller forureina område. Nokre kundar klagar også på at returpunktene vert plassert upraktisk til for deira del, og dermed droppar dei å sortere glas- og metallemballasjen sin.

SSR har no starta planlegginga av eit nytt anlegg, sidan dagens anlegg fort kan bli for trangt og ineffektivt når nye fraksjonar kjem.

Ulike løysingar har vært drøfta; bygge ut eller bygge nytt? Ombygging av eigedomen i Saunesmarka ha vore diskutert, men området blir for trangt.

Ved utbygging ein annan stad vert eigedommar i Saunesmarka anten solid eller uteleigd, og to alternativ ligg klare; bygge eit stort fellesanlegg for alle fire kommunane, eller eit nytt hovudanlegg med to satellitt-mottak.

Ved bygging av eit hovudanlegg på Eidet mellom Hareid og Ulstein, med tilsvarande satellitt-mottak i Fosnavåg og på Larsnes,



vert det praktisk for abonnentane som bur i Fosnavåg og Larsnes. Dette vert derimot ei dyrare ordning enn ved eit sentralisert anlegg både investeringsmessig og driftsmessig.

Dersom det vert ei sentralisert løysing er ny miljøstasjon i Dragsund eller deromkring eitt alternativ. Med eitt anlegg vert det billigare i drift, samstundes som det sjølv sagt er billigare å bygge eitt anlegg framfor tre.

Når ein skal velje mellom desse alternativa, er nærheit til abonnentane og servicenivå også viktige stikkord.

Uansett valg av alternativ, vil det på det nye anlegget verte fokus på å skille kundar/abonnentar som skal levere avfall frå anleggstrafikken. Dette vil gjere det nye anlegget tryggare og meir kundevennleg, og det vil bli meir effektiv drift. Handtering av avfallet vert meir tilrettelagt for dagens metodar, og det vert plass til betre sortering og framtidig utvikling.

Framtida kjem fort og selskapet vil ruste seg for å vere i forkant av utviklinga.

Einar Heimdal, dagleg leiar



**SSR har no starta planlegginga  
av eit nytt anlegg, sidan dagens anlegg  
fort kan bli for trangt og ineffektivt når  
nye fraksjonar kjem.**

# Nedgravde løysingar - ein betre idé?

Dei nye omsorgsbustadane i Ulsteinvik sentrum er under oppføring. Der kjem også dei første abonnentane i SSR sine kommunar som får nedgravd løysing i staden for dunkar til restavfallet. Du har kanskje sett delvis nedgravde løysingar før (Molok), som til dømes på rastepllassen «Doperla» ved Drageskaret, Larsnes-sida.

## Men kva er nedgravde løysingar?

Nedgravde løysingar består av eit betongelement og ein stålkonteiner som er gravgd ned i bakken, der berre eit innkast er synleg over bakkenivå. Innkastet kan romme 60 til 100 liter, medan konteineren under bakken rommar frå 3 til 5 kubikk. Ein slik konteiner på 5 kubikk tilsvara ca. 7,5 stk 660-liters dunkar. Denne blir tømd med ein lastebil med kran. Medan avfallet blir tømt, vil eit spjeld hindre at folk fell ned i betongelementet i bakken.

Konteinerane kjem med fleire ulike utsjånadar, og dei er allereie i bruk i flere større byar i Norge, samt i Ålesund, der tre av desse konteinerane står på Utstillingssplassen. Dette vert eit pilotprosjekt, og dersom dette vert vellukka, er vegen for vidare bruk open.

Ved å nytte plassen under bakkenivå slepp ein dunkar som tek stor plass, eliminerer fara for at dunkane skal blåse vekk i dårleg vær, og ein treng ikkje stresse med å sette fram dunkane eller eventuelt låse opp bos-rommet.

Avfallet vert halde kjølig sidan det ligg under bakken, og dette minskar lukt frå avfallet. Innkasta har også ein meir beskjeden utsjånad i nærmiljøet.

Ein nedgravd konteiner krev mindre inngrep i miljøet samanlikna med t.d bos-sug då ein ikkje treng å grave ned rør og eventuell elektronikk, berre eit betongelement og drenering rundt betongelementet.



Nedgravde  
løysingar krev  
mindre inngrep  
i miljøet

# Høgdepunkt 2013



Noko av avfallet som vart samla inn på Runde.



Illustrasjonsfoto



## Strandryddedagen

På sjølve strandryddedagen den 27. april inviterte Runde Miljøsenter, SSR, grändalaget og fleire frivillige til rydding av strendene frå Langenes til Måganeshøgda på Runde. 639 kg avfall frå strendene på Runde vart samla inn, og Ca. 6 km strandlinje blei rydda i løpet av tre timer. Hovudandelen av avfallet er plast (35%), etterfølgt av treverk (31%), tau- og garnrestar (17%), metall (10 %) og anna (6%).

## Telysjakta

Telysjakta vart arrangert også i 2013, og frå 1. november til 31. januar 2014 vart det i heile Norge samla inn til saman 8,5 millionar telyskoppar i aluminium til resirkulering. Det er like mykje som ca. 6 tonn med aluminium, og dette kunne blitt til ca. 1.200 syklar.

5. klasse ved Hasund skule i Ulstein kom på 4. plass i Møre og Romsdal; dei samla inn heile 27 565 telys-koppar!

1. - 7. klasse ved Nerlandsøy skule samla inn til saman 7 445 telys-koppar! Flott jobba!

## Kundeundersøking

KTI (Kundetilfredshetsindeks) har gått opp frå 62 til 67, samt at vi registerer at kundane er fornøgde med kjeldesorteringskalenderen. Undersøkingane tyder på at kundane ønsker å bli informert via eiga brosjyre i posten (55%), samt internett og kjeldesorteringskalenderen, medan annonser i avisene fell langt ned som ønska informasjonskanal (berre 5%). Kundane er tilfredse med nettsida [www.reinhaldsverket.no](http://www.reinhaldsverket.no)

Vidare synet undersøkinga at 8 av 10 har levert sortert avfall til SSR sine glas- og metallkonteinrar, og at 9 av 10 sorterer plasten sin.

## Facebook: SSR- Kjeldesortering på Ytre Søre

8. september 2011 vart ei Facebook-side for Søre Sunnmøre Reinhaldsverk laga.

Målet er å forbetre kommunikasjonen mellom selskap og abonnent. I den digitale verda er det ulike sosiale medium å ytre seg gjennom, og Facebook har blitt eit av dei mest brukte alternativa. På Facebook er det lett å dele artiklar, lenker og bilete, samstundes som det er mykje nyttat av folk i ulike alderar. Det er som ein slags «digital jungeltelegraf»!

Kundeundersøkinga frå 2013 viser også at færre ønskjer informasjon i avis, og at internett er meir ønska som informasjonskanal.

Sida vert nyttat av SSR til å spreie tips og informasjon, samt dele artiklar relaterte til rennovasjon og miljø. Abonnentane kan også skrive på «veggen» til sida med spørsmål og tips, eller sende ei melding. Ein kan gå inn på sida og sjekke om det ligg ny informasjon eller ein kan «like» sida; ein får då nyhende inn på sin eigen nyhende-vegg utan å måtte søke opp gruppa kvar gong. Kontaktinfo i form av telefonnummer samt opningstider, er også tilgjengeleg saman med lenke til nettsida.





# Endringar i avfallsdirektivet

EU sitt avfallsdirektiv slår fast at innan 2015 skal papir, metall, plast og glas kjeldesorterast i kvar kommune i Norge. SSR har i dette tilfelle nådd måla sine, då der per dags dato finnast gode ordningar for alle desse fraksjonane.

Men korleis skal vi sikre at vi får inn mest muleg av desse ressursane? For innan 2020 skal minimum 50% av papir, metall, plast og glas frå hushaldningane gå til gjenbruk eller materialgjenvinning. Det vert også sett krav om at minimum 70% av bygg- og riveavfallet skal gjenbrukskast eller materialgjenvinnast. Hos oss gjekk i 2013 52,68% av total mengd av hushaldningsavfall til materialgjenvinning, medan 46,56% gjekk til energigjenvinning.

Miljøtilstanden i Norge vert i stor grad påverka av forureining i Europa, og dei største miljøutfordringane som tap av biologisk mangfald, global oppvarming og spreiling av miljøgifter vert knytta til globale prosesser. Difor heng norsk klima- og miljøpolitikk saman med med EU/EØS-samarbeidet, og regjeringa vil bygge politikken sin på forvaltaransvaret og førefar-prinsippet.

EU har laga regelverk på avfallsområda som Norge gjennom EØS-avtala er pliktige til å følgje. Det er stor fokus

på auka ressurseffektivitet, og nye krav til produktutvikling for å redusere avfallsmengda, samt å utvikle nye former for ombruk og materialgjenvinning. Hovudmålet er at avfall skal handterast som den ressursen den er innan 2020. Stadig fleire ser på avfall som ein ressurs, men sjølv om Norge ligg betre an enn andre land på denne fronten, må det fokuserast enda meir på ombruk og materialgjenvinning.

Eit problem er likevel at handteringa av avfallet har ein kostnad, dette gjer at avfall fortsatt har ein negativ verdi.

EU jobbar med å utvikle såkalla end-of-waste forordningar der det er kriterium for når ulike avfallsstrømmer kan klassifiserast som produkt. To av desse forordningane; jern, stål og aluminiumsskrap samt glasgranulat skal implementerast i Norge. Ved end-of-waste forordningane vert det sett kriterium på gjenvunne fraksjonar for å sikre at miljø og helse ikkje vert skadelidande. Krav til gjenvinningsprosess,

råvara/produktet som kjem ut av prosessen, samt dokumentasjon av samsvar med kriteria som er sett. I tillegg krav til å etablere eit system som sikrar kvalitet og godkjenning kvart tredje år av eit sertifiseringsorgan. Når dette vert oppfylt, blir ikkje lengre metall eller glasgranulatet beteikna som avfall, men heller eit produkt eller eit råmateriale, og vert då fjerna frå avfallsregelverket. Dette gjer det t.d. lettare å frakte det nye produktet over landegrenser.

Også sikring av betre gjenvinning av plast er eit tema. Europakommisjonen har kome med ei «grønbok», som er eit konsultasjonsdokument utan bindande forpliktelser, og som omhandlar europeisk strategi for plastavfall. Høyringa for denne var 7. juni 2013, og høyringssvara viser støtte til blant anna forbod mot deponering av plast, støtte til fleire og betre materialgjennvinningsmål og tilrettelegging for økodesign - som igjen aukar sjansen for at produkta som vert laga kan materialgjenvinnast.



## SMS Servicevarsling

SSR nyttai 2013 eit SMS-system som sender meldingar til dei mobiltelefonane som er registrerte på dei områda vi treng å varsle. Vi brukte dette til å informere om dei avvikande dagane i høgtidsdagane på slutten av 2013, samteingong til å informere om forseinkinger ein dag det var «utfordrande vind» (storm).

Systemet er utvikla for å kunne informere abonnementane om viktige hendingar, og blir nytta andre stadar i landet til å varsle om evakuering, ulukker og liknande.

### Korleis verkar det?

I samband med endringar i tømekalender, at renovasjonsbilen ikkje kjem fram, etc. vil det gå ut ei melding om kva som har hendt eller kva som skal hende. Systemet fangar opp alle registrerte telefonnummer på eigedomar i det aktuelle området. Dei fleste var nøgde med å få SMS om endringar på høgtidsdagane, og dette hjalp å minne abonnementane på å sette fram dunkane sine.

### Korleis finn SSR telefonnummeret mitt?

Adressedatabasen som vert nytta under varslingereinsamling av informasjon frå Folkeregisteret, nummeropplysning frå alle teleoperatørane og informasjon frå GAB-registeret. Innbyggjarar under 16 år ligg ikkje i adressedbabanen, og mottekder med heller ikke varsling.

Dersom barnet ditt får melding, kan det kome av at mobilnummeret er registrert på ein av foreldra. Også dei som har hemmeleg nummer og dei som nytta telefon registrert på bedrift vil ikkje motta nokon varsling då dei ikkje heng i saman med adressedbabanen.

Ved flytting kan nummeret ditt «henge igjen» på gammal adresse, og det blir anbefalt å sjekke kvar nummeret ditt er oppført ved å gå inn på lenka nedst i denne artikkelen.

Les meir om korleis systemet verkar, samt framgangsmåten for å sjekke og eventuelt registrere mobiltelefonnummeret ditt på <http://www.reinholdsverket.no/din-renovasjon/sms--varsling>

Også tiltak med informasjon om miljøgifter i plast (t.d bromerte flammehemmarar, PCB, etc.) og støtte til ein offentleg database om farlege stoff i plast vert framheva i høyringssvara.

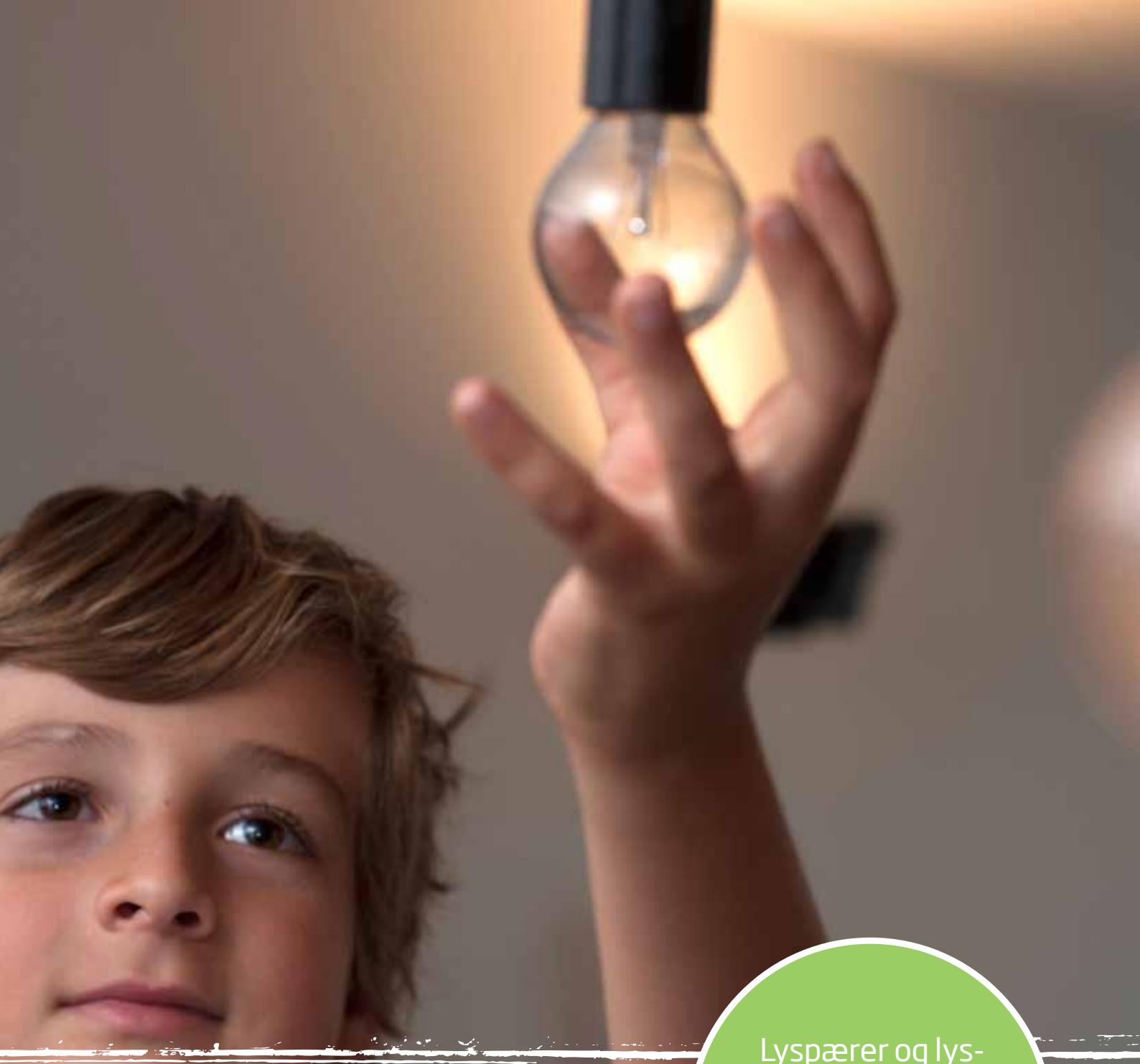
Det er også mykje fokus på problem med marin forsøpling, der plast er eit materiale som ofte dukkar opp. Store fraksjonar av flytande «plastøyter» i sjøen skapar hovudbry sidan det har innverknad på miljøet, spesielt «spøkelsesfiske» og død hos marine dyr og fuglar. Mange land vurderar forbod mot plastposar eller avgift for å senke forbruket av posar. Det vart brukt 930 millionar plastposar i Norge i 2012 (tal frå Grønt Punkt). Dette tilsvarar ca 180 bæraposar per innbyggjar i Norge.

Kva dette vil seie for Norge er uvisst enda, då kvart medlemsland sjølve kan bestemme kva slags tiltak dei vil iverksette for å redusere bruken av plastbereposar. Dei rettslege konsekvensane avheng av kva verkemiddel som ein eventuelt innfører for å redusere bruken av plastbereposar i Norge.

Det har derimot blitt vedtatt at alle kystkommuner skal utarbeide ein felles avfallsplan for småbåthamnene sine innan 1.

juli 2014. Dette skal vere med å bekjempe problemet med lokal marin forsøpling.

Europakommisjonen arbeidar med eit forslag til regelverk for biologisk avfall som er venta å komme i 2014 eller 2015; mykje tyder på at 2014 vert eit europeisk år mot matavfall. Framtidige forslag kan føre til at matavfallet skal skiljast ut som ein egen fraksjon for å kunne nytte dette til produksjon av biogass samt kompostjord. Matavfallet skal omgjerast til ein ressurs, og EU-kommisjonen peikar på at best resultat vert oppnådd ved kjeldesortering og separat innsamling. Direktivet opnar derimot opp for at ein kan blande ulike avfallsfraksjonar før sentralsortering, berre ein får same resultat på kvalitet og mengd som med kjeldesortering og separat innsamling. At biologisk avfall går frå energigjenvinning til materialgjenvinning kan vere med på å redusere utslepp av CO<sub>2</sub>, og tilknytinga vår til EU sitt kvotesystem gjer at Norge og EU for perioden 2013-2020 skal stramme inn dei samla utsleppa med om lag 11 millionar tonn CO<sub>2</sub>.



Lysstoeffrør og sparepærer inneheld nokre tusendels gram kvikksølv som må vere der for at dei skal fungere. Kvikksølv er eit veldig giftig stoff som ikkje må komme ut i naturen og i maten vår. Når pærene er øydelagde kan du leveare pærane i butikken der du kjøpte dei, eller til ein av SSR sine miljøstasjonar. Pass på at dei ikkje blir knuste.

Lyspærer og lysstoeffrør kan du leveare i dei fleste daglegvarebutikkane.

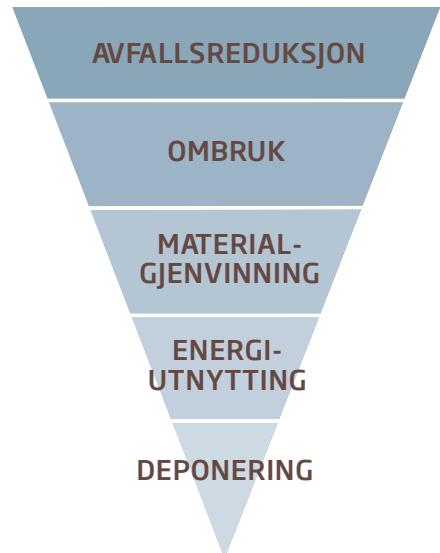
# Avfallshierarkiet

Avfallshierarkiet er ein illustrasjon av dei nasjonale måla for avfall. Det viktigaste målet i samband med avfall er avfallsreduksjon.

Vi skal arbeide for minimere mengda avfall. SSR arbeider med dette gjennom informasjon og haldningskapande arbeid. Dette er det mest utfordrande målet fordi utviklinga i samfunnet med økonomisk vekst og rask utvikling på mange område fører til høgt forbruk og store mengder avfall. Som eit eksempel kasta vi nesten ikkje mat på 60-tallet, medan kvar enkelt av oss i dag i gjennomsnitt kastar over 50 kg mat per år. Det tilsvrar 25% av all maten som blir omsatt per år. NHO, daglegvarehandelen og næringsmiddelindustrien har på eige initiativ bestemt seg for å redusere matsvinnet med 25 prosent innan 2015.

Dette prosjektet har fått namnet ForMat, og har brei offentleg støtte.

Når det gjeld ombruk er det private aktørar som er engasjert i dette. UFF og Freetex har plassert ut konteinerar som tek imot kle og sko. Det er også bruktbutikkar i dei ulike kommunane som tek imot brukte ting. Under ser du ein illustrasjon av fordelinga av avfallet som SSR samlar inn med utgangspunkt i avfallspyramiden.



## Samanheng mellom hushaldningavfall og behandlingsmåtar

MATERIALGJENVINNING
Plastemballasje 141 tonn
Glas-ogmetallumballasje 228 tonn
Metall 201 tonn
Farleg avfall 124 tonn
Grein- og hageavfall 3200 tonn
EE-avfall 169 tonn
Papp, papir, kartong og drikkekartong 1500 tonn

ENERGIGJENVINNING
Treverk 72 tonn
Restavfall 3885 tonn
Grovavfall 960 tonn



# KG avfall per innbyggjar 2013



2012: 13 kg inkl. impr. treverk

**Treverk**



**Restavfall  
"Grønedunk'en"**



**Grovavfall**



2012: 59 kg

**Papp/papir  
"Blådunken"**



2012: 5 kg

**EE-avfall**



2012: 5 kg



**Plastemballasje**



2012: 12 kg

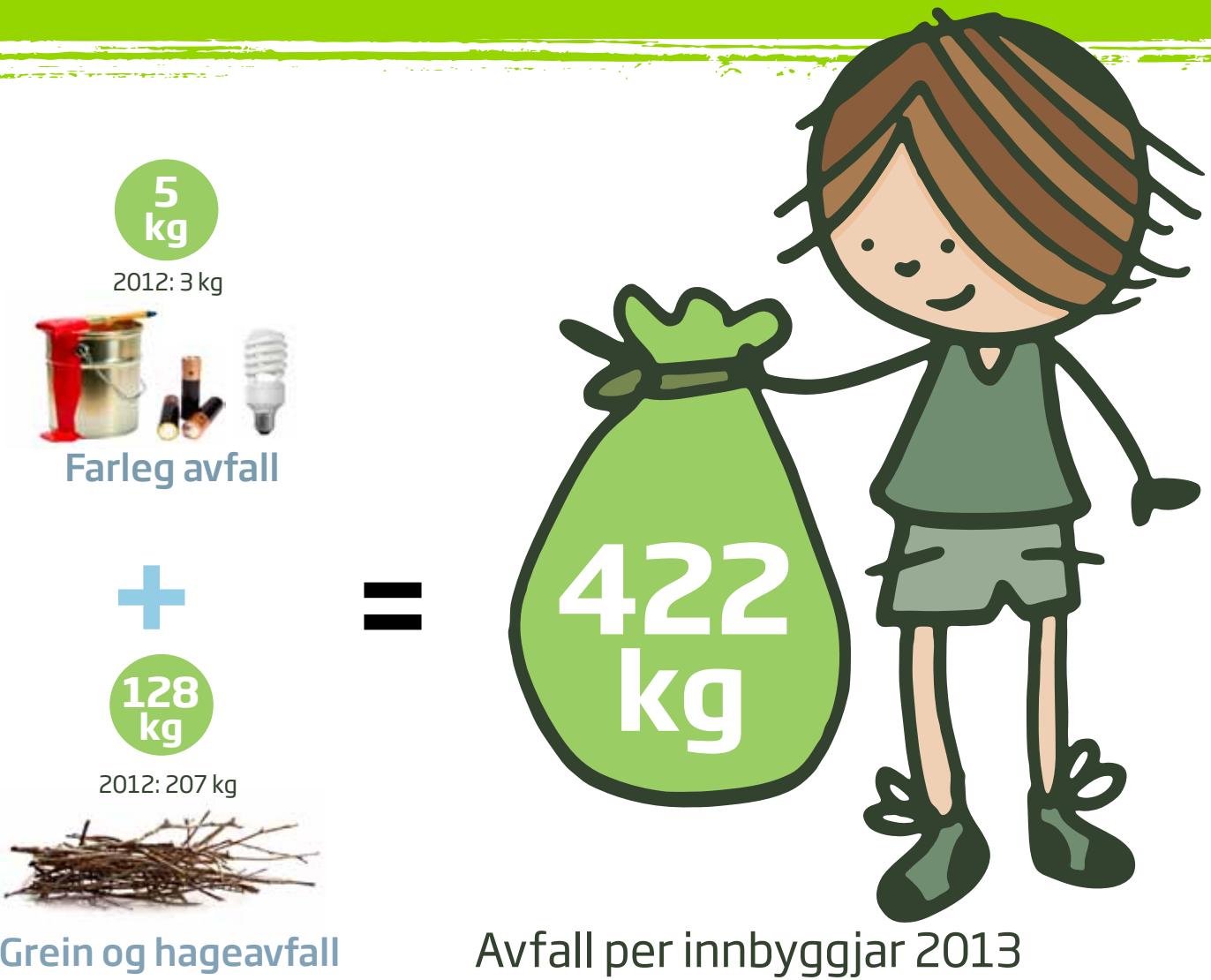
**Glas- og metall-  
emballasje**



2012: 9 kg

**Metall**

HANDSAMING AV AVFALL TAL I TONN	2013	2012	TYPE GJENVINNING
Papir, papp, drikkekartong	1500	1421	Material
EE-avfall	169	126	Material
Plast	141	121	Material
Glas og metallemballasje	228	297	Material
Metall	201	219	Material
Farleg avfall	124	76	Destruksjon/energi
Grein og hageavfall	3200	5000	Kompost
<b>Til materialgjenvinning totalt</b>	<b>5563</b>	<b>7260</b>	
Treverk	72	303	Energigjenvinning
Restavfall	3885	3657	Energigjenvinning
Grovavfall	960	702	Energigjenvinning
<b>Til energigjenvinning totalt</b>	<b>4917</b>	<b>4662</b>	
Deponi	80	101	Deponi/energi
<b>Hushaldningsavfall totalt</b>	<b>10560</b>	<b>12023</b>	



LEVERT TIL	BRUKT TIL (DØME)	2012 494 kg	2011 457 kg
Rekom/Norsk Gjenvinning / Ranheim	Avispapir/emballasje		
El-Retur	Metall/plastprodukt/energigjenvinning		
Grønt Punkt Norge	Plastprodukt		
Syklus	Emballasje/isolasjon/metall/glas		
Div. metallreturfirma / Franzefoss	Metall		
Diverse firma / Franzefoss	Energigjenvinning/glas/metall		
Eigenregi	Jordforbetringsmiddel		
Tafjord Kraftvarme	Fjernvarme/elektrisitet		
Tafjord Kraftvarme	Fjernvarme/elektrisitet		
Tafjord Kraftvarme	Fjernvarme/elektrisitet		
Franzefoss	Deponi		



# EIGARMELDING 2013

## 1. BAKGRUNN OG FORMÅL MED EIGARMELDINGA

### 1.1 Styringsdokument.

Styret legg til grunn tre sentrale styrande dokument for arbeidet sitt:

- Selskapsavtale
- Eigarstrategi
- Selskapsstrategi

Eigarmeldinga skal behandlast av representantskapet og framleggast for eigarkommunane saman med årsrekneskapet.

Meldinga skal rapportere i forhold til gjeldande eigarstrategi og selskapsstrategi, og gi informasjon om planlagde endringar i tenestetilbodet, nasjonale føringar, samt vesentlege endringar i kostnadsnivået for selskapet.

## 2. OPPFØLGING AV MÅL FOR 2013

### 2.1 Generelt om SSR sine mål

SSR sin visjon, slik den er vedtatt i strategisk plan for 2011 - 2014, er

**«Framtidsretta miljøbedrift - til å være stolt av».**

Strategisk plan slår fast at SSR skal bidra til at husstandane i eigarkommunane blir mellom dei beste i landet på kjeldesortering og med det bidra til at dei fire eigarkommunane når miljø- og klimamåla sine.

SSR skal tilby ein renovasjonsteneste som møter miljøkrav, er kostnadseffektiv og brukarvennleg.

### 2.2 Resultatmål

Basert på dette er det definert resultatmål innanfor følgjande område:

- Innsamla mengde avfall.
- Mengde til energigjenvinning.
- Mengde til materialgjenvinning.
- Kundetilfredsheit.
- Mengde til deponering.

#### I tillegg skal selskapet:

- Ha ei synleg og aktiv rolle som samfunnsaktør.
- Bidra til at kommunane når klimamåla sine.
- Levere ei kostnadseffektiv teneste til konkurransedyktige priser.
- Sørge for auka kundetilfredsheit gjennom konkrete tiltak.

## 2.3 Faktisk måloppnåing vedr. avfallsmengder:

Avfallsmengder og gjenvinningsgrader.:.

Fraksjon:	Mål 2013:	Reelle tal for 2013:	Målet nådd:	Reelle tal for 2012:	Endring frå 2012:	Mål for 2014:
Volum/vekt til energigjenvinning - grønedunkten	3800 t	3885 t	Nei	3655 t	+ 6,3 %	3800 t
Energigjenvinningsgrad for grønedunkten (av total mengde hushaldningsavfall minus hageavfall)	50 %	52,8 %	Nei	51 %	+ 1,8 %	50 %
Materialgjenvinningsgrad (av total mengde hushaldningsavfall minus hageavfall)	25 %	32 %	Ja	21 %	+ 11 %	32 %
Til deponi (av total mengde hushaldningsavfall minus hageavfall)	2 %	1,09 %	Ja	1,44 %	- 24 %	1,5 %
Farleg avfall / spesialavfall per innbyggjar *	3 kg	5 kg	Ja	3 kg	+ 67 %	5 kg
Kundetilfredsheit **	75 %	67 %	Nei	62 %	- + 5 %	75 %

\*Målet er å auke kundetilfredsheit ein god del dei nærmaste åra, m.a.o. må kundetilfredsheitgrada auke kvart år.

### Volum / vekt

Målloppnåing på dette området kan vere hefta med usikkerheit på grunn av at den totale avfallsmengda i landet aukar og er forventa å auke vidare i åra som kjem. I tillegg vil resultatet avhenge av befolkningsutviklinga.

### Energigjenvinningsgrad

Energigjenvinningsgrada fortel om kor mange prosent av den totale avfallsmengda frå hushaldningar (minus hageavfallet) som SSR handterer som går til energigjenvinning via grønedunken e.l.

Når volumet på andre fraksjonar aukar, kan energigjenvinningsgrada minke sjølv om volumet der skulle vere uendra.

### Materialgjenvinningsgrad

Materialgjenvinningsgrada fortel om kor mange prosent av den totale avfallsmengda frå hushaldningar (minus hageavfallet) som SSR handterer som går til materialgjenvinning. På same måte som for energigjenvinningsgrada kan også materialgjenvinningsgrada bli endra når volumet på andre fraksjonar blir endra. Eksempel på fraksjonar som

går til materialgjenvinning er papp, papir, drikkekartongar, plast, metall og glasemballasje.

### Kundetilfredsheit

Når det gjeld målinga av kundetilfredsheit var 2011 det første året. Det er sett i verk ymse tiltak og målet er at prosenten for kundetilfredsheit skal opp ein god del. I 2013 kom ein auke på 5 %. Gjennom kundetilfredsheitsundersøkinga kom det fram at abonnentane i Ulstein og Hareid er godt fornøgde, medan det i Herøy og Sande er ein del å hente. Ny lokalisering kan truleg endre på desse forskjellane.

## 2.4 Avfallshierarkiet

Avfallshierarkiet gjenspeilar nasjonale mål i prioritert rekkefølge, med avfallsreduksjon øverst.

Avfallsreduksjon	10 560 tonn (mot 12 023 tonn i 2012)
Ombruk	0 %
Materialgjenvinning *	52,68 % (mot 60,4 % i 2012)
Energigjenvinning **	46,56 % (mot 38,8 % i 2012)
Deponi	0,76 % (mot 0,8 % i 2012)

\* Inkludert avfall frå greinplassane

\*\* Grønedunkten + rent trever og usortert grovavfall. Tala ovanfor inkluderer hageavfall / avfall frå greinplassane.

## 2.5 Oppsummering måloppnåing

SSR er tilfredse med resultatet innanfor det som går på deponi. Men selskapet har enno mykje å hente på det som går på materialgjenvinning. Viktigaste tiltaket for å auke grada av dette er nok å vurdere utsortering av matavfall (våtorganisk avfall).

Mengda greinavfall er også ganske høgt i vårt område og dette påverkar naturleg nok materialgjenvinningsgrada positivt, men volumendringane gjer også at ein får store utslag på målepараметra kvart år. Difor er tabellen i punkt 2.3 den som seier mest om utviklinga innanfor materialgjenvinning og energigjenvinning.

Selskapet har enno eit stykke igjen til at målet for kundetilfredsheit blir nådd. Dette kan ha ulike årsaker, t.d. negativ medieomtale, som vi ser slår ut i ein del slike målingar. Svaret må nok bli auka satsing på kommunikasjon med abonnentar og andre interessenter.

## 3. SPESIELLE FORHOLD I 2013

### 3.1 Driftsåret 2013 og selskapet i framtida

2013 har økonomisk og driftsmessig vore eit særskilt godt år for SSR, og for første gong på mange år har ein fått eit solid sjølvkostfond på hushaldning. Det gir selskapet meir handlefriheit og det blir viktig med tanke på framtida og dei planlagde utbyggingane som fekk eit visst fokus dei siste månadene av året.

Elles ser slamtøminga med ny entreprenør til å fungere tilfreds-stillande. Snøfattige vintrar er også eit pluss for drifta av selskapet, sjølv om mykje vind tidvis kan vere utfordrande både for abonnentane og for selskapet.

Eit område selskapet må bli endå betre på er kommunikasjon, spesielt i forhold til abonnentane, og dette er noko som må prioriterast høgare i åra som kjem. Eit spesielt trekk er at avisannonsering er mindre og mindre aktuelt som informasjonskanal for abonnentane våre. Meir informasjon bør ut elektronisk eller via selskapet sine nettsider - i tillegg til at den årlege kundeundersøkinga også syner at tømekalenderen er særskilt populær som informasjonskanal.

## 4. PLANLAGDE ENDRINGAR

### 4.1 Nytt hovudanlegg for selskapet

Selskapet arbeider vidare med planene om utbygging av nytt hovudanlegg for selskapet og dette vil bli hovedfokus i åra framover. Strukturelle endringar i avfallsbransjen, spesielt med tanke på nedstraumsløysingar, i tillegg til nasjonale og internasjonale krav, gjer at selskapet er nøydde til å tenke nytt i åra som kjem. Debatten og utgreiingane om nytt hovudanlegg og miljøstasjonar vil naturleg nok også handle om viktige element som lokalisering, effektivisering og tilbodet generelt til abonnentane.

### 4.2 Kommunikasjon og utadretta arbeid

Som nemnt i punkt 3.1 må arbeidet med kommunikasjon og informasjon prioriterast høg i åra som kjem. Stikkord er tømekalenderen, som er populær, og utvikle vidare elektronisk kommunikasjon - i tillegg til synlegheit og proaktivitet.

### 4.3 Diverse forhold

Ryddeaksjonar og innføring av ruter for innhenting av grovavfall er under vidare vurdering og må også sjåast i samanheng med utbyggingar som kjem. Det same må service- og tenestenivået - i tillegg til at prisinga på enkelte tenester må vurderast. Eit anna viktig element er henteordningar kontra bringeordningar. Tendensar på landsbasis kan tyde på at det blir fleire fraksjonar med henting heime hos

abonnentane og at nedgravde løysingar er på full veg inn.

Det blir også kontinuerlig jobba med å finne nedstraumsløysingar som gir dei beste løysingane med tanke på kostnadseffektivitet og miljø. Ein del av dette kan kanskje utviklast saman med andre selskap i same bransje.

## 5. DIALOG MED EIGARANE

### 5.1 Dialog med eigarane skjer i ulike formelle og uformelle fora og møter

#### Representantskapet

Det er halde 2 møter i representantskapet i 2013. Leiar i representantskapet i 2013 har vore Knut Erik Engh, varaordførar i Ulstein kommune.

#### Andre møter

I samband med budsjettering og andre aktuelle saker som skal utførast i kommunane, vert det etter behov halde møter med aktuelle kommunar. Frå SSR møter normalt dagleg leiar, men ved spesielle saker kan andre representantar frå administrasjonen møte så vel som frå styret.

#### Kommunene sine klimaplaner

I vurderingar av SSR sine prioriteringar og satsingsområde, er det naturleg å bruke eigarkommunene sine klimaplaner som ei rettesnor for vegen vidare. Ein har kome lengst i arbeidet med informasjonsdelen ut i frå kommunene sine tiltakslistar, men også andre område er under kontinuerlig vurdering i det daglege arbeidet. Eksempel på dette er arbeidet med avfallsreduksjon (som kan vere utfordrande i ei tid der avfallsmengdene aukar), materialgjenvinning av plast, returpunkt og informasjonsmøter.



# ÅRSMELDING 2013

## 1. STYRET SI SAMANSETTING

### Styret har i 2013 bestått av:

George Fulford, styreleiar  
Einar Warholm, nestleiar  
Gro Anita Engh, styremedlem  
Helga Longva Dyrhol, styremedlem  
Edel Kvalsund Goksøyr, styremedlem (frå sommaren 2013)  
Gry Cecilie Sydhagen, styremedlem (fram til sommaren 2013)  
Lidvin Sundgot, styremedlem, valgt av og blant dei tilsette (fram til vinteren 2014)  
Ole Andreas Sæther, styremedlem, valgt av og blant dei tilsette (frå vinteren 2014)

Det har vore 9 styremøter og 69 saker er behandla i 2013.

## 2. OPPSUMMERING

Årets resultat er på nesten fem millionar kroner. Styret er tilfredse med dette resultatet.

Sjølvkostfondet har auka gjennom resultatet for 2013 og vil såleis kome abonnementane til gode, og også medføre at selskapet står godt rusta til å gjennomføre store investeringar dei komande åra. Desse investeringane er særleg knytta til miljøstasjonar.

Ved årsskiftet er dette sjølvkostfondet i pluss med 3.152.000 kroner.

Selskapet har lagt ned mykje arbeid i kontakt med abonnementar og grupper av abonnementar hausten 2013 og vinteren 2014, og situasjonen syner at selskapet har eit forbettingspotensiale. God kundetilfredshet er viktig for SSR, og styret har i verksett tiltak. Dette arbeidet blir vidareført i 2014 ved at selskapet vil styrke organisasjonen for å betre dette arbeidet.

Styret har i 2013 starta arbeidet med ein ny strategisk plan, og denne skal ha som mål å fastsette verksemda i «neste generasjon SSR».

## 3. REPRESENTANTSKAP

Representantskapet består av politisk valgte representantar frå kvar av dei 4 eigarkommunane. Knut Erik Engh er leiar av representantskapet. Det har vore 2 møter i representantskapet i 2013. Selskapet har, utover formelle møter, løpende og god kontakt med selskapet sine eigarar.

## 4. EIGARFORHOLD, SELSKAPSFORM OG FORMÅL

Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS (SSR) er organisert som eit interkommunalt selskap. Selskapet er eigd av kommunane Hareid, Herøy, Sande og Ulstein.

Selskapet skal oppfylle kommunane sine plikter knytta til hushaldningsavfall etter forureiningslova og gjeldande selskapsavtale. Dette inneber at SSR skal ivareta dei praktiske oppgåvene rundt avfallshandtering og slam som kommunane er pålagde i forureiningslova. SSR skal bidra til å bevare eit fysisk miljø i regionen som er reint og helsemessig forsvarleg, og som oppfyller kommunane sine plikter knytt til avfall etter forureiningslova.

SSR utøver si verksemd med utgangspunkt i Saunesmarka i Ulstein kommune, men utfører elles det praktiske arbeidet med innhenting av avfall over heile området.

Det ligg føre ein strategisk plan og ein eigarstrategi for selskapet. Styret meiner at desse styringsdokumenta gjer selskapet si verksemd meir føreseileg. Selskapet sine strategiske mål er mellom anna knytta til økonomi, miljømål og kundetilfredsheit.

Selskapet sin visjon er "Framtidsretta miljøbedrift - til å vere stolt av".

Selskapet sine strategiske mål er:

- Selskapet skal stå for miljøretta innsamling, transport og sortering av avfall frå hushaldninga. Det omfattar mottak, sortering og gjenvinning av avfall.
- Selskapet skal forvalte enkle og kvalitetmessig tilfredsstillande løysingar for abonnementane.

- Selskapet skal söke å realisere eigarane sine miljømål og klimaplaner ved at verksemda er basert på avfallsførebygging i høve til avfallshierarkiet.
- Selskapet skal realisere eit brukarvennleg avfallssystem.
- Selskapet skal vere ein synleg samfunnsaktør som gjennom kommunikasjon skal vere ein tydeleg haldningsskapar i avfalls-, miljø- og klimarelaterte spørsmål i eigarkommunene.

## 5. SELSKAPET SI VERKSEMD I 2013

I dei 4 eigarkommunane er det rundt 25 000 innbyggjarar, rundt 10 000 privatabonnentar, 35 returpunkt for glas- og metall (der fleire av desse returpunktene har fleire glasigloar), 3 miljøstasjonar og 3 greinplassar.

SSR syter sjølv for produksjon av tenestene og har bygd opp eit renosjonstilbod til husstandane. Dette er selskapet si kjerneverksemd. Ansvaret for renosjon omfattar innsamling, transport og avsetning av hushaldningsavfall i eigarkommunane frå husstandar, returpunkt og miljøstasjonar.

Selskapet sitt tilbod omfattar også innsamling, transport og avsetning av næringsavfall i avgrensa omfang. Selskapet driv denne verksemda primært fordi denne tenesta inneber ein gunstig påverknad på selskapet si verksemd. Dette medfører lågare priser for tenestene, ikkje minst på grunnlag av meir effektiv bruk av selskapet sine driftsmiddel.

Styret har i 2013 vidareført arbeidet med å forbetre og trygge selskapet si kjerneverksemd.

Selskapet har i 2013 også gjennomført effektiviseringstiltak som inneber at selskapet har to færre årsverk enn ved inngangen til året.

Selskapet vil legge fram for representantskapet forslag til ny strategisk plan i løpet av 2014. Denne planen vil få ein offensiv innfallsinkel for å fastsette tenesteinnhald til neste generasjon SSR.

## **6. FØRESETNAD FOR VIDARE DRIFT**

Føresetnaden for vidare drift er til stades og årsrekneskapen for 2013 er satt opp under denne føresetnaden.

Omfanget av næringskundar omfattar etter styret si vurdering ingen økonomisk risiko av betydning.

Rekneskapsføring knytta til næringskundar vert halde åtskilt frå sjølvkostrekneskapen for hushaldningkundar. Det same gjeld for den delen som handlar om slamtøming.

## **7. ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING**

Selskapet sysselsette i 2013 27 årsverk mot 29 i 2012. Dette er fordelt på 23 fast tilsette og vikariat for å dekke opp for sjukdom, ferie og anna fråver. I desse tala ligg det også inntak av midlertidig arbeidskraft på grunn av store avfallsmengder, ferieavvikling, etc. Den daglege drifta er underlagt dagleg leiар Einar Heimdal.

SSR kjøper bedriftshelseteneste hos Stamina Helse AS. Desse er involvert i arbeidet med endringar og forbetringar saman med og i dialog med leiinga og tillitsvalde / verneombod - i tillegg til det vanlege bedriftshelsetenestearbeidet.

Totalt sjukefråver utgjer 12,29 %. 2,25 % av dette er korttidsfråver. Langtidsfråveret er ikkje tilfredsstillande. SSR har i 2013 ikkje hatt alvorlege personskader knytta til selskapet si verksem. Styret er tilfredse med at korttidsfråveret er redusert. Langtidsfråveret er for høgt og skuldast primært langtidssjukemeldingar grunna slitasjeskader. Styret vurderer kontinuerlig tiltak for å redusere sjukefråveret og vil saman med Stamina Helse AS følge opp med konkrete tiltak i 2014.

Selskapet arbeider kontinuerleg med kompetanseutvikling av selskapet sine medarbeidrarar. Selskapet legg til grunn at det skal vere likestilling mellom kjønna og det praktiserast lik lønn for likt arbeid, der ein tek omsyn til alder og erfaring. Av styret sine 6 medlemmer er 3 kvinner. Av selskapet

sine 4 medlemmer av leiargruppa er 2 kvinner. Det er ei målsetting at det skal vere full likestilling mellom kvinner og menn i SSR. Renovasjonsarbeidet har tradisjonelt vore eit mannsdominert yrke, spesielt ute på bilane, og dette har ført til at delen kvinner ikkje er så stor som ein kunne ønske. Styret ønskjer å auke kvinneandelen også på innhentingsdelen.

Det er ikkje satt i verk spesielle tiltak i samband med likestilling.

## **8. YTRE MILJØ OG MILJØRAPPORTERING**

Kontordrifta forureinar ikkje det ytre miljø.

Som ansvarleg for å levere renovasjonstjenester til rundt 10 000 husstandar er det eit betydeleg transportinnslag i dette arbeidet. Selskapet prøver å legge opp gode og rasjonelle transportløysingar der miljøomsyn er tillagt stor vekt.

Sluttbehandling av den totale innsamla avfallsmengda skjer på ein miljømessig forsvarleg måte, og etter gjeldande lover og reglar på området.

Gjennom aktivt å söke å realisere dei miljømåla som eigalar og samfunn set for selskapet si verksem, mellom anna ved systematisk å vidareutvikle ei moderne ordning for kjeldesortering, meiner styret at gjeldande krav til miljø og forureining er tatt hand om. Selskapet har også i 2013 sendt ut sorteringskalender for 2014. Denne skal medverke både til betre kjeldesortering og som viktig informasjon til abonnentane.

## **9. ÅRSREKNEKAP OG FINANSIELL RISIKO.**

Sum driftsinntekter utgjer kr 45.681.950. Det gode resultatet skuldast auke både i gebyrinntektene og næringsinntektene, og at ein fekk slamtøminga på plass igjen, samt god kontroll på driftskostnadene.

Driftsinntektene utgjer gebyr som vert betalt av den enkelte abonnent i dei fire eigarkommunene. Inntekt frå næringsverksemda utgjer ca kr 6.800.000 og ca kr 6.500.000 kjem frå slamtøming.

Årsrekneskapet for 2013 er gjort opp med eit driftsresultat på kr 4.994.466,- og eit årsresultat etter finans på kr 4.672.974,-.

Resultatet for hushaldningsrekneskapet syner eit overskot på kr 3.066.000-, medan overskotet for næringsverksemda utgjorde kr 1.606.974,-.

Styret foreslår at overskotet for næringsverksemda vert overført til dekning av tidlegare udekka tap.

Eit sjølvkostfond skal hindre store prisutslag frå år til år og skal gå i balanse over 3-5 år. Renovasjonsgebyret skal dekke alle kostnadar med innhenting og avfallshandtering for hushaldningane.

Selskapet hadde pr 31.12.12 eit positivt sjølvkostfond på kr 86.000,-. Det vil seie at innbyggjarane i dei fire kommunene hadde dette til gode. Med eit overskot på hushaldningsdelen i 2013 på kr 3.066.000, har ein pr. 31.12.2013 eit sjølvkostfond i pluss med kr 3.152.000. Styret er godt tilfredse med denne utviklinga.

Selskapet har god likviditet.

Etter styret si oppfatning gir det framlagde resultatrekneskapet og balanse med tilhøyrande notar god informasjon om drifta og stillinga ved årsskiftet.

Det er heller ikkje kome inn forhold etter årsskiftet som har betydning for bedømminga av årsrekneskapet for 2013.

Styret vurderer at selskapet si økonomiske og finansielle stilling er tilfredsstillande. Styret meiner at årsrekneskapet gir eit rett bilde av selskapet sine eigedelar og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Styret meiner at den forretningsmessige og finansielle risikoene for selskapet si verksem er lav. Det er då også lagt vekt på selskapsforma som inneber at selskapet sine eigalar har ansvar for selskapet sine plikter.



# ÅRSMELDING 2013

## 10. FRAMTIDSUTSIKTER

Styret vil i 2014 arbeide vidare med å realisere selskapet sine målsettingar og eigarane sine forventningar. Ny strategisk plan vil bli eit viktig verkemiddel i dette. I den nye planen vil også nye nasjonale og internasjonale føringar bli tillagt stor vekt.

Styret vil i 2014 prioritere å vidareføre arbeidet med å trygge selskapet si verksemd og sette i verk tiltak for å effektivisere selskapet si drift - og dermed på sikt få ei positiv gebyrutvikling, men også i tillegg tiltak som gir auka kundetilfredsheit. Det er viktig å vere merksam på den tette samanhengen mellom servicenivå og gebyrnivå.

Selskapet vil også ytterlegare styrke arbeidet med å vere ein positiv samfunnsaktør innan det miljøretta arbeidet. Dette er mellom anna tenkt gjennom informasjon og anna utadretta arbeid.

## 11. EIGARSTYRING OG LEIING AV SELSKAPET

SSR forvaltar og driftar ei lovpålagt verksemd på vegne av eigarkommunene. Denne verksemda er i stor grad underlagt nasjonale og internasjonale krav. Dette er rammebetingelsar som selskapet i litra grad kan påverke.

Selskapet sin organisasjon og leiing vert i dag vurdert som tilfredsstillende sett opp mot selskapet si verksemd.

## 12. ARBEIDSÅRET 2013

Styret vil rette ein takk til selskapet sine medarbeidarar. 2013 har, i periodar, vore krevande for dei tilsette på grunn av krav til omstilling og fordi verksemda berører mange.

Ulsteinvik, 18. mars 2014

George Fulford  
styreleiar

Einar Wärholm  
nestleiar

Helga Longva Dyrhol

Edel Kvalsund Goksoyr

Gro Anita Engh

Ole Andreas Sæther

Einar Hjemdal  
dagleg leiar

# REKNESKAP

Driftsinntekter- og kostnadar	Note	2013	2012
Salsinntekt		44 123 409	39 034 309
Anna driftsinntekt		1 558 541	66 989
Sum driftsinntekter		45 681 950	39 101 298
Varekostnad		12 299 277	8 299 099
Lønskostnad	2, 3	14 346 775	15 887 514
Ordinær avskrivning	5	2 162 436	2 080 074
Nedskrivning		1 418 995	-
Annan driftskostnad	2, 6	10 460 000	10 293 702
Sum driftskostnader		40 687 484	36 560 389
Driftsresultat		4 994 466	2 540 908
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		191 471	194 252
Anna finansinntekt		22 105	45 296
Anna rentekostnad		535 068	745 554
Resultat av finanspostar	15	-321 492	-506 007
Ordinært resultat før skattekostnad		4 672 974	2 034 902
Årets resultat	11, 12	4 672 974	2 034 902
Overføring			
Avsett til sjølvkostfond		3 066 000	1 275 000
Overført til udekt tap		-1 606 974	-759 902
Sum overføringer	11, 12	4 672 974	2 034 902



# BALANSE

EIGEDELAR	Note	2013	2012
<b>Anleggsmiddel</b>			
Immaterielle egedeler			
Varige driftsmiddel			
Tomter, bygningar og annan fast eigedom	5	13 635 079	12 562 163
Maskinar og anlegg	5	3 632 546	2 121 012
Driftslausøyre, inventar, verktøy, kontormaskinar	5	4 221 784	4 168 710
Finansielle anleggsmiddel			
Investeringar i aksjar og partar		372 681	340 503
Sum anleggsmiddel		21 862 090	19 192 388
Omløpsmiddel			
Kundefordringar	7	4 271 235	4 770 636
Andre kortsiktige fordringar		1 198 374	2 215 372
Investeringar			
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskot, kontantar og liknande	4	2 336 715	610 752
Sum omløpsmiddel		7 806 325	7 596 760
Sum egedeler		29 668 414	26 789 148
<b>EIGENKAPITAL OG GJELD</b>			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Opptent eigenkapital			
Udekt tap		-2 233 780	-3 840 754
Sum eigenkapital	12, 13	-2 233 780	-3 840 754
Gjeld			
Avsetjing til plikter			
Pensjonsplikter	3	3 319 501	2 794 703
Andre avsetjingar for plikter	10	1 208 299	1 369 568
Øvrig langsiktig gjeld			
Pantelån	8, 14	17 522 830	18 298 800
Sum anna langsiktig gjeld		22 050 630	22 463 071
Kortsiktig gjeld			
Kassakreditt	14	-	717 945
Leverandørgjeld		2 738 696	4 027 391
Skyldige offentlege avgifter		1 029 607	1 114 059
Sjølvkostfond	11	3 152 000	86 000
Anna kortsiktig gjeld	11	2 931 262	2 221 437
Sum kortsiktig gjeld		9 851 564	8 166 831
Sum gjeld		31 902 194	30 629 903
Sum eigenkapital og gjeld		29 668 414	26 789 148

Ulsteinvik, 18. mars 2014

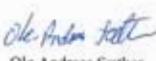
  
George Fulford  
styreleiar

  
Einar Warholm  
nestleiar

  
Helga Longva Dyrhol

  
Edel Kvalsund Gokseyr

  
Gro Anita Engh

  
Ole Andreas Sæther

  
Einar Heimdal  
dagleg leiar

## NOTE 1 REKNESKAPSPRINSIPP

Årsrekneskapen er satt opp i samsvar med reknekapslova, lov om interkommunale selskap og God rekneskapsskikk for små føretak.

Leiinga har brukt estimat og føresetnadar som har påvirka resultatrekneskapen og verdsettinga av eidegar og gjeld, samt usikre eidegar og forpliktingar på balansedagen under utarbeiding av årsrekneskapen i samsvar med god rekneskapsskikk.

Inntektsføring ved sal av varer skjer på leveringstidspunktet. Tenester inntektsførast i takt med utføringa.

Anleggsmiddel omfatter eidegar bestemt til varig eige og bruk. Anleggsmiddel er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmiddel balanseførast og avskrivast over driftsmiddelet si økonomiske levetid.

Varige driftsmiddel nedskrivast til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventast ikkje å vere forbigåande. Gjenvinnbart beløp er det høgaste av nettosalsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av framtidige kontantstaumar knytta til eideelen. Nedskrivninga reverserast når grunnlaget for nedskrivninga ikkje lenger er tilstades.

Omløpsmiddel og kortsiktig gjeld omfattar postar som forfall til betaling innan eit år etter anskaffelsestidspunktet, samt postar som er knytt til varekretselaupet. Omløpsmiddel vurderast til lågaste av anskaffelseskost og verkeleg verdi. Kortsiktig gjeld balanseførast til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Kundefordringar og andre fordringar oppførast til pålydande etter frådrag for avsetning til forventa tap. Avsetning til tap gjerast på grunnlag av ei individuell vurdering av dei enkelte fordringane. Legalpanten hører til kvar av eigarkommunane og vil tre i kraft dersom ein ikkje klarer å krevje inn gebyra ein har til gode mot hushaldningskundar på vanleg måte.

Selskapet er skattepliktig for den del av verksemda som er knytt til næringskundar. Skattekostnaden i rekneskapen omfattar betalbar skatt i perioden.

Pensjonskostnadene og pensjonsforpliktingar bereknast etter lineær opptening basert på forventa sluttløn. Berekinga er basert på ein rekke førsetnadar, herunder diskonteringsrente, framtidig regulering av løn, pensjonar og ytingar frå folketrygda, framtidig avkastning på pensjonsmidlar og aktuarmessige føresetnadar om dødelegheit og frivillig avgang. Pensjonsmidlar er vurdert til verkeleg verdi og fråtrukket i netto pensjonsforpliktingar i balansen. Endringar i forpliktingar som skuldast endringar i pensjonsplanar fordelast over antatt gjenverande opptjeningstid. Endringar i forpliktingar og pensjonsmidlar som skyldast endringar og avvik i beregningsføresetnadane (estimatendringar), fordelast over antatt gjennomsnittleg gjenværande oppteningstid, dersom avvika ved årets byrjing overstiger 10%, av det største av brutto pensjonsforpliktingar og pensjonsmidlar.

Verksemda som er knytt opp mot hushaldningskundane er regulert av Forureiningslova. I henhold til Forureiningslova § 34 skal kostnadane for desse kundane dekkast fullt ut gjennom gebyrinntektene. I henhold til retningslinjer for berekning av sjølvkost for kommunale betalingstenester utgitt av Kommunal- og Regionaldepartementet, kan over- eller underskot framførast innanfor eit 3- til 5- års perspektiv for å utjevne svingningar i inntekter og kostnadar. Det utarbeidast særskilt sjølvkostrekneskap. I balansen klassifiserast akkumulert over- og underskot henholdsvis som kortsiktig gjeld og kortsiktig fordring.

Rekneskapsprinsippa er for øvrig nærmere omtalt i tilhøyrande notar til dei enkelte rekneskapspostane.

# NOTAR

## NOTE 2 LØNSKOSTNADAR - ANTALL ÅRSVERK - GODTGJERSLE M.M.

I tillegg til opplyst godtgjering til styret et det kostnadsført kr.101 657,- for diverse juridisk arbeid utført av styrets leiar og andre advokatar ved same kontor.

### Revisor

Det er i 2013 kostnadsført kr. 90 000,- (eks. mva) i ordinært revisjonshonorar og kr. 42 000,- (eks. mva) vedrørande andre tenester levert av revisor.

Lønskostnad		2013	2012
Løn		10 623 370	11 996 403
Arbeidsgivaravgift		1 684 311	1 919 610
Pensjonskostnad		1 777 212	1 663 465
Andre lønsrelaterte ytingar		261 882	308 036
Sum		14 346 775	15 887 514
Antall årsverk sysselsatt		27	29
Ytingar til leiande personar	Daglig leiar	Styret	Repr. skap
Løn	688 539		
Pensjonskostnad	14 004		
Andre godtgjerdslar	2 480	200 237	22 363
Sum	705 023	200 237	22 363

## NOTE 3 PENSJONSKOSTNADAR, -MIDLAR, -FORPLIKTINGAR

Selskapet er forplikta til å ha pensjonsordning etter lov om obligatorisk tenestepensjon. Selskapet sine pensjonsordningane tilfredsstiller krava i denne lov. Selskapet har ei offentleg kollektiv pensjonsordning for sine ansatte i KLP Forsikring. Den offentlege tenestepensjonsordninga gir ved full opptening ein alderspensjon som saman med folketrygda sine ytingar utgjer ein samla pensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget. Føretaket har også offentleg AFP-ordning for dei ansatte.

Selskapet har pensjonsordningar som omfattar i alt 27 aktive personar og 12 pensjonistar pr 31.12.2013. Ordningane gir rett til definerte framtidige ytingar. Desse er i hovudsak avhengig av antall oppteningsår, løsnivå ved oppnådd pensjonsalder og storleiken på ytingane frå folketrygda. Forpliktingane er dekkja gjennom eit forsikringsselskap.

	2013	2012
Nåverdi av årets pensjonsopptening	1 597 249	1 491 083
Rentekostnad av pensjonsforpliktinga	701 731	637 313
Forventa avkastning av pensjonsmidlar	-477 341	-454 070
Administrasjonskostnad	69 137	72 267
Resultatført estimatavvik	4 511	99 236
Arbeidsgivaravgift	266 599	246 270
Resultatført planendring	-	-
Netto pensjonskostnad	2 161 886	2 092 099
Berekna pensjonsforpliktingar pr 31.12	20 821 004	15 418 231
Pensjonsmidlar (til marknadsverdi) pr 31.12	-13 142 431	-11 558 292
Ikkje resultatført verknad av estimatavvik	-5 441 751	-1 609 487
Arbeidsgivaravgift	1 082 679	544 251
Forskuddsbetalt pensjon (netto pensjonsforpliktingar)	3 319 501	2 794 703

**NOTE 3 FORTS.**

De aktuarmessige føresetnadane er basert på vanlege nyttå føresetnader innan forsikring når det gjeld demografiske faktorar.

**NOTE 4 BUNDNE MIDLAR**

Av bankinnskot vedrører kr. 544 423,- innskot på skattetrekkskonto.

Økonomiske føresetnadar:	
Diskonteringsrente	4,00 %
Forventa lønsregulering	3,75 %
G-regulering	3,50 %
Forventa pensjonsauke	2,72 %
Forventa avkastning på fondsmidlar	4,40 %
Amortiseringstid	15 år
Korridorstorleik	10 %

**NOTE 5 VARIGE DRIFTSKOSTER - FINANSIERING**

	Tomter, bygningar m.m.	Maskiner, anlegg, bilar, m.m.	Driftsløsøre, inventar, kontorm.	Sum
Anskaffingskost 1.1	19 175 643	9 969 005	8 542 947	37 687 595
Tilgang kjøpte driftmidlar	3 145 714	2 119 206	954 034	6 218 954
Avgang til anskaffingskost	-	-	-	-
Anskaffingskost 31.12	22 321 357	12 088 211	9 496 981	43 906 549
Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12	-7 267 283	-8 355 665	-5 275 199	-20 898 147
Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12	-1 418 995	-100 000		-1 518 995
Bokført verdi pr. 31.12.	13 635 079	3 632 546	4 221 784	21 489 409
Årets avskrivninger	653 804	607 672	900 960	2 162 436
Årets nedskrivninger	-1 418 995	-	-	-1 418 995
Økonomisk levetid	0-50 år	3-10 år	5-10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	
Langsiktig finansiering pr. 01.01.				18 298 800
Oppnak nye langsiktige lån				-
Betalte avdrag i år				-775 970
Langsiktig finansiering pr. 31.12.				17 522 830

**NOTE 6 LEIGE DRIFTSKOSTER**

Løpende leasingavtalar på vesentlege driftsmiddel pr 31.12.:

Type	Avtalen inngått	Avtalen utgår	Årets kostnad
Man lastebil	okt.08	okt.13	234 530
Man lastebil	okt.10	okt.15	445 216
Man lastebil	nov.10	nov.15	454 656
Scania lastebil	mar.12	mar.17	367 326
Scania lastebil	mar.12	mar.17	367 326
Sum			1 869 054

Det er ikkje forskuddsleige for nokon av leigeobjekta.

**NOTE 7 KUNDEFORDRINGER**

Søre Sunnmøre Gjenvinning AS (SSG) meldte oppbud 28.7.2010.

Boet er oppgjort i 2013. Utbetalet dividende til Søre Sunnmøre

Reinholdsverk IKS er inntektsført med kr 984 127,50.



# NOTAR

## NOTE 8 LANGSIKTIG GJELD

Gjeld som forfell meir enn 5 år etter reknenskapsårets slutt:

	2013	2012
Gjeld til kreditt-institusjonar	13 544 000	14 320 000
Sum	13 544 000	14 320 000

## NOTE 9 SKATTAR

Selskapet er skattepliktig for den del av verksemda som er knytta til næringskundar.

Skattar vert kostnadsført når dei påløper, det vil seie at kostnaden er knytta til det reknenskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordelast på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget.

Oversikt over midlertidige forskjellar:

	2013	2012
Skattemessig underskot til framføring	-1 114 587	-2 736 372
Sum midlertidige forskjellar og underskot til framføring	-1 114 587	-2 736 372
Utsatt skattefordel	300 938	766 184
Anvendt skattesats	27 %	28 %

Utsatt skattefordel pr. 31.12.2013 er ikkje balanseført i henhold til God Regnskapsskikk for små foretak.

Nedanfor er det gitt ein spesifikasjon over forskjellen mellom det reknenskapsmessige resultat før skattekostnad og årets skattegrunnlag.

	2013	2012
Resultatnæringsvirksomhetenførskattekostnad	1 623 169	924 203
Permanente forskjeller	-1 384	-126 220
Åretsskattegrunnlagførunderskudd til fremføring	1 621 785	797 983
Anvendelse av skattemessig underskudd	-1 621 785	-797 983
Årets skattegrunnlag	-	-

Skattekostnaden i rekneskippet består av følgande poster:

	2013	2012
Betalbar skatt	-	-
Endring utsatt skatt	-	-
Årets skattekostnad	-	-

## NOTE 10 AVSETNING FOR FRAMTIDIGE FORPLIKTINGAR FOR DEPONI

Selskapet har i henhold til Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall § 9-15, forpliktingar knytta til framtidige miljøkrav relatert til sikring av deponi og anlegg, i ein periode etter at verksemda ved deponiet er avvikla. Selskapet har slike forpliktingar knytta til det nedlagte deponiet på Eidet i Hareid kommune.

Det er lagt til grunn at etterdriftsansvaret omfatta ei periode på 30 år rekna frå tidspunkt for avvikling av deponiet. Drifta av deponiet blei avvikla i 2009 og restperioda for etterdriftsansvaret pr. 31.12.2012 er 27 år. Det er vesentleg usikkerheit knytta til omfanget av kostnadar til det framtidige ansvaret for deponiet. Avsatt beløp i balanse gir uttrykk for leiinga sitt beste estimat på tidspunktet for avlegging av årsrekneskap for 2013.

Avsetninga blei første gang estimert av ekstern konsulent i mai 2009 til kr 2,3 mill., og forventa kostnadar for gjenværende etterdriftsperiode er balanseført som langsiktig avsetning for forpliktingar i balansen.

Frå og med 2013 har selskapet starta anna økonomisk verksemd på deponiområdet, denne verksemda er ikkje på sjølve deponiet, men kun på deponiområdet. Verksemda omfattar ein del verksemd knytta til handtering av rejectvatn frå slamtøming og handtering av hage- og greinavfall for kommunane Hareid og Ulstein. Inntektene frå denne verksemda, saman med tidlegare avsetning, er pr. 31.12. kalkulert til å vere nok til å dekke kostnadene med etterdrifta av deponiet fram til 2039. Dei nemnde inntektene vil kome frå og med reknenskapsåret 2014. Det kan vere naturleg å føreta ein etterkalkulasjon om nokre år.

	2013	2012
Avsetning frå tidlegare år	1 369 568	1 195 561
Medgåtte kostnadar i året	-161 269	-200 216
Auka avsetning i året	-	374 223
Avsetning 31.12.	1 208 299	1 369 568

## NOTE 11 SJØLVKOSTFOND OG MELLOMREKNING MOT EIGARANE

Sjølvkostfondet pr. 31.12.2013 er positivt med kr. 3 152 000,-. Ved berekning av sjølvkostfondet er inntekter og kostnadar i reknekapet fordelt mellom hushaldning og næring og gjenspeilar aktiviteten mellom dei to verksemderområda.

Slamhandsaming vert utført på vegne av alle eigarkommunene. Inntekter og utgifter knytta til handtering av slam skal inngå i eit eiga sjølvkostområde i kvar av kommunane, og årets over-/underinndekking er difor overført til fordring / gjeld mot eigarane. Pr 31.12. utgjer gjelda kr. 886 989,- og inngår i anna kortsiktig gjeld. Resten av anna kortsiktig gjeld består hovedsakleg av opptente, ikkje utbetalte feriepengar og andre påløpte kostnadar.

**NOTE 12 EIGENKAPITAL**

	Innskuddskapital	Udekka tap	Sum
Eigenkapital 01.01.	-	-3 840 754	-3 840 754
<b>Årets endring i eigenkapital</b>			
Årets resultat etter overføring sjølvkostfond		1 606 974	1 606 974
Eigenkapital 31.12.	-	-2 233 780	-2 233 780

**NOTE 13 INNSKOTSKAPITAL OG EIGARINFORMASJON**

Selskapets eigarfordeling pr. 31.12.:

Deltakar	Eigarandel	Stemme-andel
Herøy kommune	36,16 %	36,36 %
Ulstein kommune	32,41 %	27,27 %
Hareid kommune	20,71 %	18,18 %
Sande kommune	10,72 %	18,18 %
Totalt	100,00 %	100,00 %

Stemmeandel gjeld representantskapet som er selskapets øverste organ. Selskapet har ingen innbetalt innskotskapital.

Representantskapet utgjer 11 medlemmar, 2 frå Hareid, 4 frå Herøy, 3 frå Ulstein og 2 frå Sande.

I følge selskapsavtala § 4 skal kvar kommune ha eit medlem for kvar påbegynt 2 500 innbyggjar, medan alle kommunene skal minst ha 2 medlemmar.

**NOTE 14 GARANTIAR**

I samsvar med selskapsavtala er deltakarkommunene Hareid, Herøy, Ulstein og Sande utad ansvarleg for selskapet sine samla forpliktingar i forhold til sine respektive eigarandeler.

**NOTE 15 FINANSIELL MARKNADSRIJKO**

Selskapet nytta seg ikkje av finansielle instrumenter med styringa av finansiell risiko.

**Renterisiko**

Renterisiko oppstår på kort og mellomlang sikt som eit resultat av at selskapets gjeld har flytande rente.



# REVISORS BERETNING



Tlf : 70 01 81 81  
Fax: 70 01 81 91  
[www.bdo.no](http://www.bdo.no)

Nesevegen 3  
Postboks 93  
6067 Ulsteinvik

Til representantskapet i  
Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS

## Revisors beretning

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Søre Sunnmøre Reinhaldsverk IKS, som viser et overskudd på kr 4 672 974. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2013, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale BDO-nettverket, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Føretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.

# REVISORS BERETNING



## Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Søre Sunnmøre Reinholdsverk IKS per 31. desember 2013, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoene i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

## Uttalelse om øvrige forhold

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenkle revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Ulsteinvik, 21. mars 2014

BDO AS

Einar Giljarhus Løkken  
Statsautorisert revisor

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale BDO-nettverket, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Føretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.



Saman tek vi vare på ressursane



**SØRE SUNNMØRE REINHALDSVERK IKS**

Smårisevadet 20, N-6065 Ulsteinvik / Org.nr: NO 987 570 970 MVA / [firmapost@reinhaldsverket.no](mailto:firmapost@reinhaldsverket.no) / Telefon: 70 00 70 50 / [reinhaldsverket.no](http://reinhaldsverket.no)